

**УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
АКАДЕМИЈА УМЈЕТНОСТИ
БАЊА ЛУКА**

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ ПРИПРЕМЕ И ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И ОДБРАНЕ
ЗАВРШНОГ РАДА
НА II ЦИКЛУСУ СТУДИЈА-МАСТЕР**



На основу члана 51.став 5. Закона о високом образовању (Службени гласник Републике Српске број 73/10) и члана 52.Статута Универзитета у Бањој Луци,Умјетничко-наставно вијеће Академије умјетности Универзитета у Бањој Луци на деветој сједници одржаној 15.09.2011.године,доноси

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ ПРИПРЕМЕ И ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И ОДБРАНЕ
ЗАВРШНОГ РАДА
НА II ЦИКЛУСУ СТУДИЈА-МАСТЕР**

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује начин припреме и поступак израде и одбране завршног рада на II циклусу студија – мастер, поступак именовања и састав комисије за оцјену и одбрану завршног рада и начин избора теме завршног рада на II циклусу студија – мастер на Академији умјетности у Бањој Луци (у даљем тексту Академија).

Члан 2.

Завршни рад из умјетничке области је је самостални рад студента којим студент показује способност самосталног умјетничког истраживања и реализација умјетничког дјела као и способност да сопствени истраживачки процес и реализовано дјело писмено и усмено образложи и брани и вреднује се са (10-20) ECTS бодова.

Завршни рад из области музичке умјетности је композиција, концертно или сценско извођење музичког дјела, солистички концерт и састоји се од јавне презентације умјетничког програма и писменог рада и усмене одбране.

Завршни рад из области ликовних умјетности је умјетнички пројекат, изложба умјетничких радова, писмено образложение дјела и усмена одбрана умјетничког пројекта.

Завршни рад из области драмских умјетности је позоришна представа, филм, радио или телевизијска емисија и састоји се од писменог рада на задату тему и усмене одбране писменог рада или умјетничког пројекта.

Завршни рад из научне области о умјетности и друштвено хуманистичких наука је самосталан научни рад студента којим се

систематизују постојећа научна знања и даје допринос новим научним сазнањима, и састоји се из писменог рада и усмене одбране завршног рада.

Члан 3.

Спецификацијом завршног рада прецизирају се елементи теме завршног рада.

Тему завршног рада предлаже предметни наставник –ментор у договору са студентом Вијећу студијског програма у току I односно III семестра на II циклусу студија – мастер.

Образложение приједлога теме завршног рада садржи:

- образложение назива рада,
- предмет истраживања,
- хипотезу са образложењем (само за научну област),
- сврху и циљ истраживања
- образложение умјетничког пројекта,
- методе које ће се примјенити,
- садржај рада,
- попис основне литературе.

Образац за пријаву теме завршног рада је саставни дио овог Правилника (образац 1).

Члан 4

У студијској години наставник може преузети, у својству ментора, највише 10 завршних радова.

Члан 5.

Наставници, чланови Вијећа студијског програма из свог састава именују Комисију за оцјену приједлога теме завршног рада.

Комисију из става 1. Овог члана чине три до пет наставника из ужег умјетничке односно научне области којој припада тема завршног рада од којих најмање један до два члана су из сродне умјетничке односно научне области.

Комисија из става 1 овог члана је дужна да у року од 15 дана од дана пријема одлуке достави на сагласност Умјетничко-наставном вијећу

Академије (у даљем тексту Вијећу Академије) извјештај о оцјени предложене теме завршног рада.

Образац извјештаја из претходног става овог члана је саставни дио овог Правилника.

Члан 6.

Вијеће Академије на основу извјештаја из члана 5.овог Правилника доноси одлуку којом утврђује испуњеност услова за приступање изради завршног рада.

На основу одлуке из става 1. Овог члана која се студенту доставља у року од осам дана од дана доношења студент приступа изради завршног рада.

Уз одлуку из претходног става овог члана студенту се доставља и образац завршног рада (образац 2.) који је саставни дио овог Правилника.

Члан 7.

Ментор потписом у испитној пријави и индексу студента даје сагласност на програм умјетничке презентације завршног рада односно на писмени дио завршног рада.

Урађен писмени дио завршног рада укоричен у седам (7) истовјетних примјерака са испитном пријавом студент доставља студентској служби Академије након положених свих испита утврђених студијским програмом.

Обавјештење о предаји завршног рада, студентска служба доставља надлежном Вијећу студијског програма у циљу утврђивања приједлога за именовање чланова комисије за оцјену и одбрану завршног рада.

Члан 8.

На приједлог Вијећа Студијског програма декан именује Комисију за оцјену и одбрану завршног рада.

Број и састав Комисије за оцјену и одбрану завршног рада утврђује се сагласно одредбама члана 5. овог Правилника.

Комисија из става 1. овог члана је дужна да извјештај о оцјени урађеног писменог дијела завршног рада достави Вијећу Академије у року од 15 дана од дана пријема одлуке о именовању.



Вијеће Академије даје сагласност на позитивну оцјену писменог дијела завршног рада и на приједлог Комисије из става 1 овог члана одређује дан, вријеме и мјесто одбране завршног рада.

Вијеће Академије даје сагласност на програм умјетничке презентације завршног рада и на приједлог ментора одређује дан, вријеме и мјесто јавне презентације умјетничког програма завршног рада.

Члан 9.

Од предаје рада до његове одбране мора проћи најмање 5 дана.

Одбрана завршног рада је јавна.

Завршни рад може се бранити и ван Академије о чему одлуку доноси декан Академије.

О времену и мјесту одбране завршног рада јавност се обавјештава путем средстава јавног информисања и путем огласних табли Академије.

На одбрани завршног рада из умјетничке области Комисија оцењује ниво и квалитет урађеног завршног рада, ниво и квалитет самосталне презентације умјетничког програма односно умјетничког пројекта.

На одбрани завршног рада из научних области Комисија провјерава истинитост научних резултата и њихову примјену у пракси.

Након отварања одбране јавно се презентује:

- одлука о именовању комисије за оцјену и одбрану завршног рада
- биографски подаци о студенту

Студент пред комисијом усмено излаже, јавно презентује умјетнички програм односно излаже предмет и резултате научно истраживачког рада.

По завршетку одбране завршног рада Комисија јавно саопштава оцјену коју је студент остварио на одбрани завршног рада и записник о одбрани доставља Студентској служби Академије.

Завршни рад и одбрана оцењују се јединственом оцјеном од 5 (пет) до 10 (десет).

Оцјена се доноси већином гласова чланова комисије.

Одбраном завршног рада из умјетничке области студент стиче звање магистар/мастер за одговарајућу стручну умјетничку област.

Одбраном завршног рада из научне области студент стиче магистар/мастер за одговарајућу ужу научну област.



Ако студент не задовољи на одбрани завршног рада, има право да затражи да му се одобри избор нове теме у оквиру истог или другог предмета.

Студент може само једном промијенити тему завршног рада.

Трошкове израде и одбране завршног рада сноси кандидат.

Образац записника о одбрани завршног рада је саставни дио овог Правилника.

Члан 10.

Тумачење овог Правилника даје Вијеће Академије.

Измјене и допуне овог Правилника врше се по поступку за његово доношење.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

28.09.2011.
Бања Лука, ----- године
Број: 576111

Предсједник

Умјетничко-наставног вијећа
др Јелена Каришић, доцент



Каршић