

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ  
АКАДЕМИЈА УМЈЕТНОСТИ

ПРАВИЛНИК  
О ПОСТУПКУ ПРИЈАВЕ, ИЗРАДЕ И ОДБРАНЕ  
ЗАВРШНОГ РАДА НА II ЦИКЛУСУ СТУДИЈА – МАСТЕР

Фебруар, 2024. године

На основу одредби члана 61. став (2) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 67/20), члана 55. Статута Универзитета у Бањој Луци, члана 23. Статута Академије умјетности Универзитета у Бањој Луци и одредби Правилника о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на Универзитету у Бањој Луци, Умјетничко-научно-наставно вијеће на 6. сједници одржаној 14.02.2024. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ПРИЈАВЕ, ИЗРАДЕ И ОДБРАНЕ ЗАВРШНОГ РАДА НА II ЦИКЛУСУ СТУДИЈА – МАСТЕР**

### **Члан 1.**

Овим Правилником се утврђује начин пријаве и поступак израде и одбране завршног рада на II циклусу студија – мастер, начин избора теме завршног рада и поступак именовања и састав комисије за оцјену и одбрану завршног рада на Академији умјетности Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту Академија).

### **Члан 2.**

Садржај и изглед мастер рада прописан је Правилником о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на Универзитету у Бањој Луци.

### **Члан 3.**

Завршни рад из умјетничке области је самостални рад студента којим студент показује способност самосталног умјетничког истраживања и реализација умјетничког дјела као и способност да сопствени истраживачки процес и реализовано дјело писмено и усмено образложи и брани и вреднује се са (10-20) ECTS бодова. Број бодова којим се исказује мастер рад ECTS бодови сачињавају укупан број бодова потребних за завршетак студија и стицање дипломе другог циклуса студија.

Завршни рад из области музичке умјетности (Репродукција музике) је умјетнички пројекат, који се састоји од јавног концертног извођења музичког програма и писаног рада, тематски везаног за музички програм, и његове јавне одбране.

Завршни рад из области музичке умјетности (ужа умјетничка област Умјетничко-теоријске дисциплине) је стручни/научни/умјетнички истраживачки пројекат и састоји се од се од писаног рада на задату тему и усмене, јавне одбране писаног рада.

Завршни рад из области музичке умјетности (ужа умјетничка област Музичко стваралаштво) је оригинална композиција за симфонијски оркестар (уз могућност додавања хора, солистичког инструмента или гласа) или музичко - сценско дјело (опера, балет итд.) са или без употребе електронике, и састоји се од јавне (концертне) презентације уметничког програма и писаног рада (у којем се образлаже идеја

умјетничког програма) и усмене одбране писаног рада.

Завршни рад из области ликовних умјетности је умјетнички пројекат, изложба умјетничких радова, писмено образложение дјела и усмена одбрана умјетничког пројекта.

Завршни рад из области драмских умјетности је драмски текст, позоришна представа, самостална изложба фотографија, сценарио за дугометражни играни/документарни или анимирани филм, филм, аудио-визуелно дјело са драмском структуром, сценарио за телевизијску серију, радио или телевизијска емисија и састоји се од писаног рада на задату тему и усмене одбране писаног рада или умјетничког пројекта.

Завршни рад из научне области о умјетности и друштвено хуманистичких наука је самосталан научни рад студента којим се систематизују постојећа научна знања и даје допринос новим научним сазнањима и састоји се из писменог рада и усмене одбране завршног рада.

#### **Члан 4.**

Студент пријављује тему мастер рада након овјере првог и уписа другог семестра.

Студент стиче право одбране мастер рада након што положи све испите предвиђене наставним планом и програмом датог студијског програма и након што испуни друге услове прописане овим Правилником и другим актима Универзитета у Бањој Луци.

#### **Члан 5.**

Студент бира тему мастер рада из ужег умјетничке, односно научне области из које се изводи настава на студијском програму.

Тему мастер рада бира студент у договору са наставником који се предлаже за ментора.

#### **Члан 6.**

Ментор може бити наставник који има избор у звање за ужу умјетничку област из које је тема мастер рада.

У случају интердисциплинарности теме мастер рада, студент се може консултовати и са другим наставником и тај наставник се онда предлаже као потенцијални коментор на раду.

У једној студијској години наставник може преузети у својству ментора, односно коментора највише пет (5) завршних радова на II циклусу студија – мастер.

Ментор је обавезан да прати рад студента, помаже му савјетима и упућивањем на литературу.

#### **Члан 7.**

Тему завршног рада студент пријављује на посебном обрасцу који се налази у прилогу овог Правилника (*Образац 1*).

Образац пријаве теме мастер рада у штампаној (3 примјерка) верзији ментор предаје Студентској служби Академије, референту за студије другог и трећег циклуса. Приликом пријаве теме провјерава се испуњеност формалних услова за пријаву теме.

## **Члан 8.**

Образложење приједлога теме завршног рада садржи:

- образложение назива рада,
- предмет и циљ истраживања,
- хипотезу са образложењем (само за научну област),
- сврху и циљ истраживања,
- образложение умјетничког пројекта,
- методе које ће се примјенити,
- списак основне литертуре (најмање 10 наслова).

## **Члан 9.**

Након што заприми пријаву теме мастер рада и приједлог ментора, референт за студије другог и трећег циклуса исту у року од три (3) дана упућује катедри на мишљење.

## **Члан 10.**

Катедра у року од пет (5) дана даје мишљење о предложеној теми и ментору, те своје мишљење и приједлог састава Комисије доставља Вијећу Студијског програма.

Вијеће Студијског програма, на основу достављеног мишљења и приједлога катедре из става (1) овог члана, даје сагласност на предложену тему, ментора и чланове Комисије преглед, оцјену и одбрану завршног рада.

## **Члан 11.**

Умјетничко-наставно-научно вијеће Академије умјетности (у даљем тексту: Вијеће Академије), на основу сагласности Вијећа студијског програма, усваја предложену тему и ментора, те именује Комисију за преглед, оцјену и одбрану завршног рада (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 1. овог члана чине три до пет наставника из уже умјетничке, односно научне области којој припада тема завршног рада од којих најмање један до два члана су из сродне умјетничке, односно научне области.

Комисија из става 1. овог члана дужна је да Извјештај о оцјени предложене теме завршног рада (*Образац 2*), у року од 15 дана од дана пријема Одлуке о именовању, достави на сагласност Вијећу Академије.

Уколико Вијеће не прихвати пријаву теме мастер рада, студент може изабрати нову тему и процедура се враћа на почетак.

Студент може једном промијенити тему мастер рада, уз сагласност Вијећа Академије.

## **Члан 12.**

Вијеће Академије, на основу Извјештаја из члана 11. става (3) овог Правилника и сагласности Вијећа студијског програма, доноси Одлуку којом утврђује испуњеност услова за приступање изради завршног рада.

На основу Одлуке из става 1. овог члана студент приступа изради завршног рада.

### **Члан 13.**

Студент израђује мастер рад самостално, уз помоћ и стручне савјете ментора, поштујући одредбе Правилника садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на Универзитету у Бањој Луци.

Ментор је дужан да прегледа завршну верзију рада и врати га студенту са примједбама, упутама и мишљењем о раду најкасније 15 дана од дана предаје рада.

Студент је дужан поступити према свим упутствима и примједбама прије предаје завршног рада Комисији.

Ако чланови Комисије сматрају да постоји потреба за додатном корекцијом рада, у року од 15 дана достављају приједлог за дораду рада студенту и ментору, све док рад не буде прихватљив за коначно штампање и коричење, односно снимање.

### **Члан 14.**

Ментор потписом у испитној пријави и индексу студенту даје сагласност на јавну презентацију практичног дјела завршног рада (*Образац 3a*), односно на писмени дио завршног рада (*Образац 3b*).

Студентска служба Академије обавезна је да по пријему сагласности ментора из става (1) овог члана на огласној табли и веб страници Академије објави дан, мјесто и вријеме одржавања јавне презентације завршног рада, најмање пет (5) дана прије јавне презентације.

Студент је дужан да у Студентску службу достави доказ о презентацији практичног дијела завршног рада (снимак, плакат, каталог...).

Сагласност ментора да је рад завршен (*Образац 3b*) и Захтјев за провјеру оригиналности рада ментор доставља Студентској служби. Истовремено студент Студентској служби доставља мастер рад у ПДФ формату, а након положених свих испита утврђених студијским програмом.

Студентска служба доставља рад на провјеру библиотеци Академије, а у складу са Правилником о поступку провјере оригиналности завршних радова студената на II и III циклусу студија Универзитета у Бањој Луци.

Након провјере оригиналности рада, потврда о његовој оригиналности доставља се Студентској служби, која исту прослијеђује ментору и Комисији, а завршни рад се ставља на увид јавности најмање 15 дана прије одржавања сједнице Вијећа студијског програма.

### **Члан 15.**

Комисија из члана 10. овог Правилника је дужна да извјештај о оцјени урађеног завршног рада (*Образац 4*) достави Вијећу студијског програма у року од 30 дана од дана пријема рада.

Урађен писмени дио завршног рада укоричен у четири (4) истовјетна примјерка са испитном пријавом студент доставља у Студентску службу.

Вијеће Академије, на основу позитивног мишљења Вијећа Студијског програма, даје сагласност на позитивну оцјену завршног рада и на приједлог Комисије из става 1. овог члана одређује дан, вријеме и мјесто одбране завршног рада.

## **Члан 16.**

Одбрана завршног рада је јавна.

Завршни рад може се бранити и ван Академије о чему одлуку доноси декан Академије.

О времену и мјесту одбране завршног рада јавност се обавјештава путем веб странице и огласне табле Академије најмање пет (5) дана прије његове одбране.

## **Члан 17.**

На одбрани завршног рада из умјетничке области Комисија оцењује ниво и квалитет урађеног завршног рада, ниво и квалитет јавне презентације умјетничког програма, односно умјетничког пројекта.

На одбрани завршног рада из научних области Комисија провјерава истинитост научних резултата и њихову примјену у пракси.

## **Члан 18.**

Студент пред комисијом усмено излаже, јавно презентује умјетнички програм односно излаже предмет и резултате научно истраживачког рада.

По завршетку одбране завршног рада, Комисија јавно саопштава оцјену коју је студент остварио на одбрани завршног рада и записник о одбрани доставља Студентској служби Академије у року од три (3) дана од дана одбране.

Завршни рад и одбрана оцењују се јединственом оцјеном од 5 (пет) до 10 (десет).

Оцјена се доноси већином гласова Комисије.

Одбраном завршног рада из умјетничке области студент стиче звање мастер за одговарајућу стручну умјетничку област.

Одбраном завршног рада из научне области студент стиче мастер за одговарајућу ужу научну област.

## **Члан 19.**

Ако студент не задовољи на одбрани завршног рада, има право да затражи да му се одобри избор нове теме у оквиру истог или другог предмета.

Студент може само једном промијенити тему завршног рада.

Трошкове израде и одбране завршног рада сноси кандидат.

## **Члан 20.**

Мастер рад мора у потпуности бити резултат самосталног рада кандидата.

У случају да се након оцјене и одбране рада појави основана сумња да завршни рад не представља самостални рад или да кандидат није, у вријеме одбране рада, испуњавао друге услове прописане законом и општим актима, спроводи се поступак одузимања стеченог звања.

## **Члан 21.**

Формат и текст, корице и насловна страна, сажетак/abstract и садржај рада морају бити у складу са Правилником о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова Универзитета у Бањој Луци.

### **Члан 22.**

Овај Правилник примјењује се на поступак пријаве и израде завршних радова студената II циклуса студија који од дана ступања на снагу овог Правилника пријављују тему за мастер рад на II циклусу студија.

Оно што није регулисано овим Правилником, мора бити у складу са законом, општим актима Универзитета и Академије и Правилима студирања на првом и другом циклусу академских студија на Универзитету у Бањој Луци.

### **Члан 23.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на веб страници Академије.

Број: 06-3.66-8/24  
Дана, 14.02.2024. године



**Предсједник**

**Умјетничко-научно-наставног вијећа**

Проф. др Драгана Пурковић-Маџан